**ANEXA 9i**

Nr. ……………./………………………………….

**Aprobat,**

**Director,**

**Prof. Tața Daniel**

**RAPORT DE MONITORIZARE**

(cf. Anexei nr. 17 la *Metodologia pentru evaluarea si interventia integrata in vederea incadrarii copiilor cu dizabilitati in grad de handicap, a orientarii scolare si profesionale a copiilor cu cerinte educationale speciale precum si in vederea abilitarii si reabilitarii copiilor cu dizabilitati si/sau cerinte educationale speciale* aprobata prin Ordinul comun al administratiei publice nr. 1985/2016, nr. 1305/2016 si nr. 5805/2016)

**SECȚIUNEA I: Date de identificare**

1. Numele si prenumele copilului: ……………………………………………………………………………………………
2. CNP: ………………………………………………………………………….

**SECȚIUNEA II: Date relevante privind serviciile cuprinse în planul de servicii individualizat**

**SERVICII EDUCAȚIONALE**

1. Serviciile educationale pentru copil/familie sunt furnizate in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.
2. Se observa progres/stagnare in normele admise in situatia copilului …………………………………

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea serviciilor …………………………………………………………………
2. Se observa stagnare indelungata/regres in situatia copilului ……………………………………………..
3. Solutii de remediere da/nu ………………………………………………..

**SERVICII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ PRIN CADRUL DIDACTIC ITINERANT ȘI DE SPRIJIN**

1. Serviciile de asistenta psihopedagogica prin cadrul didactic itinerant si de sprijin pentru copil/familie sunt furnizate in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.
2. Se observa progres/stagnare in normele admise in situatia copilului ……………………………………

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea serviciilor …………………………………………………………………
2. Se observa stagnare indelungata/regres in situatia copilului ……………………………………………..
3. Solutii de remediere da/nu ……………………………………………….

**SERVICII DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ**

1. Serviciile de consiliere si orientare scolara pentru copil/familie sunt furnizate in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.
2. Se observa progres/stagnare in normele admise in situatia copilului ……………………………………

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea serviciilor …………………………………………………………………
2. Se observa stagnare indelungata/regres in situatia copilului ……………………………………………..
3. Solutii de remediere da/nu ………………………………………………..

**SERVICII DE TERAPIE LOGOPEDICĂ/TERAPIA TULBURĂRILOR DE LIMBAJ**

1. Serviciile de terapie logopedica/terapie a tulburarilor de limbaj pentru copil/familie sunt furnizate in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.
2. Se observa progres/stagnare in normele admise in situatia copilului ……………………………………

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea serviciilor …………………………………………………………………
2. Se observa stagnare indelungata/regres in situatia copilului ……………………………………………..
3. Solutii de remediere da/nu ………………………………………………..

**SERVICII DE TERAPIE EDUCAȚIONALĂ**

1. Serviciile de terapie educationala pentru copil/familie sunt furnizate in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.
2. Se observa progres/stagnare in normele admise in situatia copilului ……………………………………

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea serviciilor …………………………………………………………………
2. Se observa stagnare indelungata/regres in situatia copilului ……………………………………………..
3. Solutii de remediere da/nu ………………………………………………..

**SERVICII DE KINETOTERAPIE**

1. Serviciile de kinetoterapie pentru copil/familie sunt furnizate in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.
2. Se observa progres/stagnare in normele admise in situatia copilului ……………………………………

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea serviciilor …………………………………………………………………
2. Se observa stagnare indelungata/regres in situatia copilului ……………………………………………..
3. Solutii de remediere da/nu ………………………………………………..

**SECȚIUNEA III: Date relevante privind intervențiile cuprinse în planul de servicii individualizat**

**ASIGURARE TRANSPORT LA UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

1. Transportul la unitatea de invatamant pentru copil/familie este furnizat in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea interventiilor ……………………………………………………………………….
2. Solutii de remediere da/nu ………………………………..

**MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU EDUCAȚIA INCLUZIVĂ**\*\*

1. Masurile de sprijin pentru educatia incluziva pentru copil/familie sunt furnizate in termenii stabiliti de profesionistul responsabil.

sau

1. Dificultati intampinate in furnizarea interventiilor ……………………………………………………………………….
2. Solutii de remediere da/nu ………………………………..

***\*\*Doar in cazul elevilor înscriși în unități de învățământ de masă***

**SECȚIUNEA IV: Gradul de satisfacție a beneficiarului și familiei sale privind progresele copilului și modul de implementare a planului, precum și alte date relevante**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**SECȚIUNEA V: Concluzii**

1. Procesul de acordare de servicii psihoeducationale decurge conform planului, cu/fara solutii de remediere.
2. Procesul de acordare de servicii psihoeducationale a copilului intampina dificultati care necesita revizuirea planului motivat de ……………………………………………………………………………………………………
3. Este necesara o noua orientare scolara si profesionala inainte de expirarea termenului legal, motivata de …………………………………………………………………………………………………………………………………
4. Obiectivele planului au fost atinse in totalitate/partial/nu au fost atinse in termenul propus.
5. Obiectivele planului au fost atinse in termenul propus/inainte de termenul propus.
6. Alte concluzii ……………………………………………………………………………………………………………………………….

**SECȚIUNEA VI: Recomandări**

1. Mentinerea planului si reevaluarea in data de/perioada ……………………………………………………………..
2. Termen de solutionare …………… pentru …………… profesionisti responsabili ………………………………..

sau

1. Propunere/Decizie de revizuire a planului
2. Propunere/Decizie de revizuire a contractului cu familia

sau

1. Propunere de reevaluare complexa
2. Reluarea demersurilor de reevaluare complexa, conform termenului legal
3. Decizie de incepere a monitorizarii postservicii pentru perioada ………………………………………………
4. Alte recomandari ………………………………………………………………………………………………………………………

**Anexe:**

1. Documente primite de la parinti ………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Rapoarte de implementare de la profesionisti ………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Rapoarte de vizita ……………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Plan revizuit
2. Contract cu familia revizuit
3. Alte documente relevante ……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Data ……………………………………….

Responsabil de servicii psihoeducaționale

(Numele și prenumele) ………………………………………………………………………

Semnătura: ……………………